«СОГЛАСОВАНО»
Первый заместитель министра
культуры Республики Татарстан
_____ Ю.И. Адгамова
«___» _____2026 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБУ «Дом Дружбы народов Татарстана»
_____Т.Р. Кадыров
«12» 01 2026 г.

ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания платных услуг устанавливает правила предоставления платных услуг ГБУ «Дом Дружбы народов Татарстана» (далее – «платные услуги», «учреждение»).

1.2. Целью разработки данного Порядка является улучшение качества предоставления платных услуг, создание необходимых условий для сотрудничества между участниками данного процесса.

1.3. Основными принципами оказания платных услуг являются открытость и доступность предоставления платных услуг.

1.4. Сферой действия Настоящего Порядка являются отношения, возникающие во время выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основной деятельности учреждения, для граждан и юридических лиц.

1.5. При предоставлении платных услуг учреждение организует с физическими и юридическими лицами - потребителями услуг (далее - потребителями), коммуникацию, в ходе которой он получает необходимую информацию об интересующих его, услугах, путем личного приема или информации, опубликованной на официальном сайте ГБУ «Дом Дружбы народов Татарстана».

1.6. Заявители на оказание платных услуг имеют право на получение полной и достоверной информации об условиях оказания платных услуг.

1.7. Учреждение обязано следить за сроками и качеством предоставления платных услуг.

1.8. Целью оказания платных услуг является содействие реализации национальной политики в Республике Татарстан, направленной на сохранение традиционных духовно-нравственных ценностей, укрепление общероссийской гражданской

идентичности; сохранение и поддержку этнокультурного и языкового многообразия.

1.9. Виды платных услуг, согласно Уставу:

К приносящей доход деятельности Дома Дружбы относится:
-декоративно - прикладная и выставочная деятельность;
-фольклорно-этнические постановки, номера;
-сценарно-режиссерские услуги;
-прокат костюмов;
-запись фонограмм;
-организация кружковой деятельности (по разным жанрам искусства);
-открытие курсов по обучению языков;
-проведение семинаров, форумов, концертов, творческих лабораторий, иных форм активного общения и др.

В том числе:
· оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с потребителями консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных национально-культурных мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, продажа репертуарно-методических материалов;
· проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности;
· организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок, и других форм просветительской деятельности;
· организация досуга различных групп населения: проведение национальных вечеров отдыха и танцев, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других национально-культурных программ;
· преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;
· предоставление сцен-площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий;
· подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм;
· прокат и реализация костюмов, обуви, реквизита, бутафории и иных принадлежностей.

1.10. Предоставление платных услуг осуществляется в соответствии с:
· конституцией Российской Федерации;
· федеральными законами;
· законами Республики Татарстан;
· указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Раиса Республики Татарстан;
· постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Республики Татарстан;
· приказами и распоряжениями Министерства культуры Республики Татарстан.

1.11. Оказание платных услуг осуществляется ГБУ «Дом Дружбы народов Татарстана».

1.12. Почтовый адрес: 420059, г. Казань, ул. Павлюхина, 57, тел. (843) 222-85-50 - приемная, 237-97-93 - бухгалтерия.

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Учреждение оказывает платные услуги на договорной основе. Договоры заключаются с юридическими и физическими лицами, являющимися непосредственными потребителями платных услуг, а также с их представителями, полномочия которых оформлены в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.2. При заключении договора на оказание платных услуг лицам необходимо представить копии следующих документов:

· для юридических лиц - свидетельство о государственной регистрации юридического лица; свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; карточку клиента (с указанием банковских реквизитов клиента);
· для физических лиц - паспорт (страницы 2-5), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

2.3. ГБУ «Дом Дружбы народов Татарстана» в своей деятельности обеспечивает, необходимый для реализации платных услуг, кадровый состав, имеющиеся реквизиты, костюмы, звуковое и световое оборудование.

3. Формирование и оплата платных услуг

3.1. Цены на платные услуги, предоставляемые потребителям, устанавливаются ГБУ «Дом Дружбы народов Татарстана», в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, с учетом уровня потребительского спроса, конкурентоспособности, наличия потенциальных потребителей, а также с учетом инфляционных процессов и с учетом нормативов государственных затрат.

3.2. Расчет за платные услуги производится в безналичной форме: учреждение обязано получить от потребителя квитанцию об оплате с отметкой банка либо копию платежного поручения с отметкой банка на внебюджетный счет ГБУ «Дом Дружбы народов Татарстана», либо расчет проводится через терминал безналичной оплаты.

4. Порядок и формы контроля за исполнением платных услуг

4.1. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы исполнительной власти (министерства, ведомства), налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

4.2. Отчетность об использовании внебюджетных средств ГБУ «Дом Дружбы народов Татарстана» составляется ежеквартально бухгалтерией в соответствии с нормативно-правовыми документами.

4.3. Бухгалтерия ежемесячно представляет отчет о движении денежных средств на внебюджетном счете директору учреждения.

5. Учет выручки от платных услуг

5.1. Доходы от платных услуг по мере их поступления зачисляются на лицевой счет (л/с ЛБВ00705009-ДомДрНар) учреждения открытый на расчетном счете Министерства финансов Республики татарстан.

5.2. Доходы, полученные от платных услуг, расходуются учреждением в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6. Расходование полученных средств от оказания платных услуг

Средства, полученные от оказания платных услуг, учреждением распределяются:

· на выплату заработной платы с начислениями – до 55 процентов;
· на функционирование и развитие материальной базы учреждения;
· другие цели.

7. Заключительные положения

7.1. Наличие в ГБУ «Дом Дружбы народов Татарстана» дополнительных источников финансирования для выполнения своих функций не влечет за собой снижения абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

7.2. Бухгалтерский учет средств, полученных от платных услуг, осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами и актами Министерства финансов Российской Федерации.

7.3. В настоящее Положение по мере необходимости и выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором учреждения.